



RÉCEPTIONNISTE POLYVALENT(E) TRILINGUE

L'Hôtel ALPARENA & SPA 4*, au cœur de la Haute-Tarentaise, à 1850 m d'altitude sur un site exposé plein sud, est situé dans la petite station à la fois conviviale et d'esprit résolument familial de LA ROSIÈRE, connue pour avoir accueilli la 11ème étape du Tour de France en 2018 et être reliée avec LA THUILE en Italie par le Col du Petit Saint Bernard.

Rejoignez-nous !!!

Envoyer votre candidature à l'adresse mail suivante : recrutement@hotel-alparena.com.

VOS MISSIONS :

- Accueillir notre clientèle de l'arrivée et la suivre pendant tout le séjour, jusqu'au départ,
- Renseigner les clients sur l'offre de conciergerie de l'établissement (activités, sorties, services de l'établissement, etc...),
- Accomplir les formalités à l'arrivée et au départ des clients (enregistrement des données personnelles, vérification de leur réservation et des demandes particulières, clôture des notes...),
- Fournir aux clients toutes les informations sur les conditions de séjour,
- Traiter les appels téléphoniques, la correspondance hôtelière (renseignements relatifs aux réservations, tarifs, services annexes...) et assurer le secrétariat de la réception,
- Participer à la commercialisation des prestations de l'Hôtel (restaurant, bar, spa, soirées spéciales),
- Effectuer la planification des réservations et de l'occupation des chambres, la comptabilité journalière, la facturation des prestations, l'encaissement des notes et le contrôle des paiements différés,
- Assurer la sécurité et la propreté des locaux.

LE PROFIL RECHERCHÉ :

- Effectuer des réservations, enregistrer les arrivées et les départs,
 - Écouter et renseigner la clientèle sur les conditions de séjour (tarifs, prestations et services annexes...),
 - Proposer et vendre les prestations,
 - Rechercher, actualiser, lire et interpréter différents supports d'information pour renseigner la clientèle,
 - Vous exprimer dans différentes langues étrangères en plus de la maîtrise du français.
 - Être à l'aise en Anglais. La maîtrise d'une autre langue est recommandée,
 - Savoir utiliser les matériels bureautiques,
 - Polyvalence dans des tâches nécessaires au bon fonctionnement de l'établissement et état d'esprit solidaire.
 - La connaissance du logiciel PMS RESALYS serait un réel atout.
-
- Salaire selon profil
 - Poste logé